

# Procès-verbal de la séance de l'Association

## Uvrier St-Léonard 2030

du 9 novembre 2021 à 20h00 chez les Pfister à Uvrier

### Ordre du jour

1. Bienvenue
2. Comptes 2020
3. Vérification des comptes et décharge du comité
4. Rétrospective 2020
5. Projets en cours pour 2021

### 1. Bienvenue

Nicolas Pfister (NP) ouvre la séance aux 3 autres membres du comité présents à savoir, Brigitte Mayoraz Pfister (BMP), Cédric Tissières (CT) et Petra Forny Pannatier (PFP) qui représentent, pour cette année particulière (COVID-19), les membres de l'association.

### 2. Comptes 2020

PFP informe avoir réalisé la comptabilité avec l'aide de Virginie Blanco. Elle serait prête à aider, voire reprendre la gestion de la comptabilité 2021.

#### Cotisations en augmentation

20 membres ont payé une cotisation pour 2020 pour CHF 2'035.-, soit une moyenne CHF 101.- (14 membres en 2019 pour CHF 1'090.- soit moyenne CHF 77.-)

#### Pain que j'aime

46 abonnements de 12 pains ont été vendus (contre 50 en 2019) + 2 pains individuels pour CHF 3'690.25

CHF 3'546.- ont été payés à Stéphane Marguet pour la livraison du pain du mardi

CHF 203.- seront payés en 2021 pour les livraisons de pain de décembre 2020

73 pains sur abonnement vendus en 2020 seront distribués en 2021 (passif de régularisation CHF 438.-)

Le solde du compte PQJA au 31.12.2010 s'élève à CHF 711.95, qui laisse une réserve de CHF 70.95 pour payer la dégustation du PQJA et les frais liés à la fenêtre de l'Avent du 8 décembre 2021.

#### **Dons**

Les Mains Vertes ont versés CHF 272.- pour des plantons reçus de Nicolas et Brigitte Pfister.

#### **Jardin & Yourte**

Nous avons eu pour CHF 2'358.75 de frais pour le jardin partagé (petit matériel etc. hors achat de la yourte). La Yourte a coûté CHF 6'700.- avec les panneaux solaires. L'achat a directement été passé en amortissement et la yourte apparaît à CHF 1.- dans notre bilan ce qui a une incidence sur le résultat d'exercice.

#### **Prêt**

Divers membres ont prêté au total CHF 2'300.- pour permettre l'achat de la yourte.

#### **Autres charges d'exploitation**

L'assurance RC a coûté CHF 301.40 et CHF 197.35 ont servi à payer l'apéro de l'AG, inauguration du jardin et 2 rosiers de Nax.

#### **Autres produits et autres frais**

Les frais de gestion bancaires reviennent à CHF 66.25 net et 30 centimes pour les intérêts.

#### **Bilan de l'association**

L'association présente un solde à l'actif de CHF 1'707.65 comprenant :

- CHF 1'705.65 solde en banque
- CHF 2.- pour les actifs immobilisés (yourte, beamer et écran)

Le passif comprend :

- CHF 2'300.- de prêts remboursables aux membres
- CHF 659.25 passifs de régularisation (pain que j'aime qui seront livrés et payés à Stéphane en 2021)
- Le capital propre s'élève à CHF 4'984.45
- Le bénéfice reporté de CHF 935.15 (Réserve PQJA 2019 dissoute)
- La perte de l'exercice s'élève à CHF 7'171.20

### **3. Vérification des comptes et décharge du comité**

Le rapport de Maude Hallenbarter, vérificatrice des comptes est lu. Elle confirme avoir procédé au contrôle des écritures comptables. Elle a vérifié les factures, quittances et les relevés de banque et atteste que toutes les écritures sont conformes. Elle approuve les comptes et donne décharge au comité pour la gestion des comptes 2020.

### **4. Rétrospective 2020**

Les projets ont été ralentis par le Covid comme les rencontres n'étaient pas autorisées ou à des conditions restreintes. Il a fallu palier avec des audio-conférences.

- Le ramassage de déchets prévu en mars a été annulé.
- Le groupe de Pain Que J'aime a souhaité maintenir sa livraison hebdomadaire avec les mesures sanitaires nécessaires pour garder le lien dans ces moments difficiles d'isolement.
- Le groupe mobilité a eu des contacts avec la Ville de Sion et de St-Léonard mais également avec les personnes en charge du projet Agglo Valais Central (avec les sujets suivants : la ligne de bus No 4, la passerelle sur le Rhône et la Lienne, la vélostation à la gare de St-Léonard et Mobility et le suivi des mesures de mobilité douce)
- Plusieurs actions se sont articulées autour du jardin en commun avec sa mise en place et sa maintenance. L'installation de l'eau par la Ville de Sion a été un grand moment tout comme l'achat de la yourte en août 2020, une première pierre à l'édifice.
- L'inauguration du jardins en commun le 4 septembre s'est déroulée avec les jardiniers membres et bénévoles de la journée.
- La brisolée de l'association du 10 octobre a dû être annulée pour cause de mauvais temps

## **5. Projets en cours pour 2021**

### **La mobilité**

NP va contacter l'Hôtel des Vignes pour proposer d'activer une Mobility (vu le manque d'intérêts des communes de St-Léonard et d'Uvrier)

Le groupe "Mobilité" garde le contact avec les communes de Sion et St-Léonard pour donner son point de vue, ses propositions et pour être au courant de l'état d'avancement des projets (pistes cyclables, passerelle sur le Rhône, bus...)

### **Environnement**

NP informe que les conversations carbones reprennent dès le 19 novembre.

### **Jardin**

NP préparera pour la prochaine AG un planning des travaux à entreprendre sur l'année 2022 pour permettre à chacun de s'organiser et se joindre à une activité. Il informe que la yourte a été enlevée par l'association Les Mains Vertes en octobre (et entreposée chez elle) pour permettre à Daniel Bitz d'effectuer la mise en place du terrain comme les villas attenantes au jardin sont terminées. L'association se chargera de remonter la yourte au printemps 2022.

NP proposera à la prochaine AG qu'un groupe "Gestion et maintenance de la yourte" puisse se créer pour, entre autres, gérer la programmation de séances et d'ateliers...

éventuellement des personnes intéressées à y donner des ateliers.

### **Pain Que J'aime**

PFP informe que la Fenêtre de l'Avent au jardin en commun aura à nouveau lieu le 8 décembre avec une dégustation du PQJA.

### **Agenda/Animations**

BMP se renseigne auprès du groupe "Animations" ce qui peut être mis en place en 2022. Tout membre peut émettre des idées et propositions.

### **Divers**

CT se charge de revoir le site internet de manière à pouvoir simplifier sa mise à jour et de le présenter à la prochaine AG.

PFP se renseigne de savoir qui gère l'ancienne cabine téléphonique de la Poste de St-Léonard (pour une boîte à livres). BMP serait prête à la gérer avec celle d'Uvrier.

Sur demande d'Ada di Dio auprès de BMP, elle trouverait important de définir les buts et les missions de chaque groupe. NP va prendre contact avec les Artisans du Lien pour proposer un atelier en 2022 dans lequel :

- les buts et les missions de chaque groupe pourront être définis (sous forme de charte). Ils seraient mentionnés sur les groupes Whatsapp.
- un organigramme de nos divers groupes pourrait également être élaboré et mis en ligne pour une communication facilitée.
- un modèle de message de bienvenue pour tout nouveau membre pourrait être rédigé (avec explication des divers groupes/projets, l'organisation (organigramme), les personnes de contact, la liberté de pouvoir porter un projet et les informations relatives aux statuts de l'association (cotisations...))

### **Finances**

Les cotisations de l'associations resteront libres pour 2021.

NP nous informe que la dissolution du Farinet permettra un don d'environ CHF 6'000.-. Ce versement devrait intervenir d'ici la fin de l'année ou début de l'année 2022. Il permettra de rembourser les prêts de nos membres.

NP informe que le Farinet possède encore des fonds à distribuer. Toute personne ou association qui aurait un projet avec un but précis qui pourrait correspondre à l'éthique et aux valeurs du Farinet peut le soumettre à NP qui s'occupera de relayer le dossier à qui de droit.

La prochaine Assemblée Générale est agendée

**au 10 février 2022 à l'Hôtel des Vignes à 19h00.**

Le comité se réunira le 17 janvier à 20h chez NP et BMP. Toute remarque et proposition peut être formulée au comité d'ici là.

Uvrier, le 9 novembre 2021

Le procès-verbal a été établi par PFP